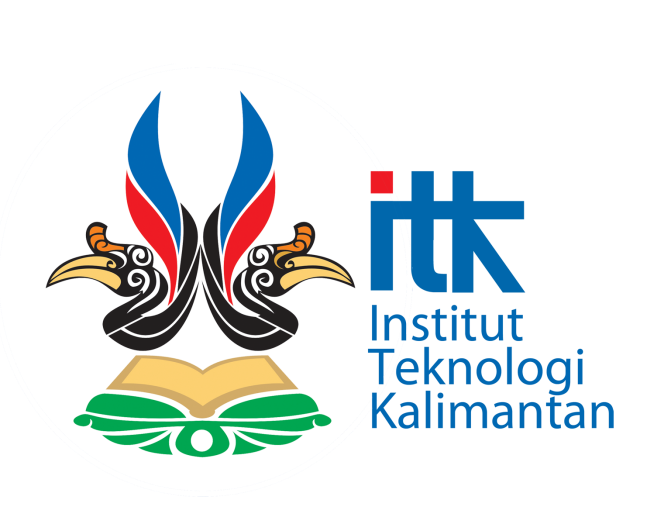
## Outline proposal/laporan proyek tugas besar Alpro

|  |  |
| --- | --- |
| **Proposal** | **Laporan Akhir** |
| Halaman Sampul   * Sesuai format | Halaman Sampul   * Sesuai format |
| Halaman Pengesahan   * Sesuai format | Halaman Pengesahan   * Sesuai format |
| Ringkasan   * Tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang, tujuan dan rencana tahapan serta metode pengembangan proyek * Tuliskan maksimal 5 kata kunci | Ringkasan   * Tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang, tujuan, dan hasil kegiatan pengembangan * Tuliskan maksimal 5 kata kunci |
| Bab 1. Pendahuluan   * Tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan spesifikasi khusus terkait dengan tujuan dari pengembangan. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan topik. | Bab 1. Pendahuluan   * Tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan spesifikasi khusus terkait dengan tujuan pengembangan. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan topik. |
| Bab 2. Tinjauan Pustaka   * Tidak lebih dari 1000 kata dengan sumber referensi/pustaka yang relevan dengan topik. * Disarankan menggunakan sumber pustaka 5 tahun terakhir | Bab 2. Tinjauan Pustaka   * Tidak lebih dari 1000 kata dengan sumber referensi/pustaka yang relevan dengan topik. * Disarankan menggunakan sumber pustaka 5 tahun terakhir |
| Bab 3. Metode   * Deskripsi metode untuk mencapai tujuan ditulis tidak lebih dari 600 kata * Berisi flowchart lengkap dari rencana pengembangan. | * Bab 3. Kendala Pelaksanaan   Kendala pelaksanaan eksekusi proyek berisi kesulitan atau hambatan yang dihadapi selama melakukan. |
| Bab 4. Target Hasil   * Uraikan Rencana target proyek berupa hasil program yang ingin dicapai. | * Bab 4. Hasil Pengembangan |
| Bab 5. Jadwal Kegiatan   * Jadwal kegiatan disusun dan di laporkan setiap minggu. | Bab 5. Rencana Tahapan Selanjutnya   * Rencana Tahapan Selanjutnya berisi tentang rencana penyelesaian proyek, seperti inisiasi program startup dsb. |
| Daftar Pustaka | Daftar Pustaka |
| Lampiran   * Tim Pengembang * Biodata Kelompok | Lampiran   * Tim Pengembang * Biodata Kelompok |

## Format Halaman Judul Proposal/Laporan Akhir

PROPOSAL/LAPORAN AKHIR

TUGAS BESAR MATA KULIAH ALGOTIMA PEMROGRAMAN

****

JUDUL PROGRAM

Kelompok:

Ketua (Prodi/Jurusan)

Anggota 1 (Prodi/Jurusan)

Anggota 2 (Prodi/Jurusan)

...

dst

INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN

2022

## Format Proposal (Times New Roman; 12; Spasi 1,15)

**PROPOSAL**

Ringkasan tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang, tujuan dan tahapan metode

RINGKASAN

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… dst.

Kata kunci maksimal 5 kata

Kata\_kunci\_1; kata\_kunci2; ………. dst.

Pendahuluan berisi latar belakang topik yang dipilih tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan, tujuan pengembangan.

BAB 1. PENDAHULUAN

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… dst.

Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil implementasi metode pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 5 tahun terakhir.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… dst.

Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota.

BAB 3. METODE

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… dst.

Rencana Flowchart program yang diusulkan

BAB 4. TARGET HASIL

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… dst.

Jadwal pengembangan disusun dengan mengisi langsung tabel berikut dengan memperbolehkan penambahan baris sesuai banyaknya kegiatan.

JADWAL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Kegiatan | minggu ke- | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

DAFTAR PUSTAKA

1. ……………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………… dst.

LAMPIRAN

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………